Powiatowy Urząd Pracy w Sosnowcu

IMIĘ I NAZWISKO: ……

ASRES: ……

NUMER TELEFONU: ……

Sosnowiec, dnia ……

FORMULARZ ROZLICZENIA WYDATKÓW

UMOWA NR …… Z DNIA ……..……

ZGODNIE Z WARUNKAMI W/W UMOWY PRZEDSTAWIAM DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE WYDATKOWANIE ŚRODKÓW:

LP	DANE Z WNIOSKU		DANE Z FAKTURY						ROZLICZENIE KOŃCOWE	
	RODZAJ WYDATKU WG SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI	KWOTA WG SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI Z WNIOSKU	NUMER FAKTURY/ RACHUNKU	DATA WYSTAWIENIA DOKUMENTU	DATA ZAPŁATY	SPOSÓB ZAPŁATY (G/P/K)	KWOTA BRUTTO Z FAKTURY	STAWKA VAT	KWOTA BRUTTO DOTACJI	KWOTA PODATKU VAT
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

		-					-		-	-

WYJAŚNIENIA:

KOLUMNY 1-2: *SPORZĄDZONE POWINNY ZOSTAĆ NA PODSTAWIE DANYCH ZAWARTYCH W SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI WYDATKÓW WE WNIOSKU*

KOLUMNY 3-8: *WYPEŁNIĆ NALEŻY NA PODSTAWIE FAKTUR / RACHUNKÓW*

KOLUMNA 6: *G – GOTÓWKA, P – PRZELEW, K – KARTA PŁATNICZA*

** WPISAĆ W PRZYPADKU UBIEGANIA SIĘ O ZWROT PODATKU VAT*