



## Klauzula dla wnioskodawcy o refundację kosztów opieki nad dzieckiem/os. zależną

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: **RODO**)

### 1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sosnowcu z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 20.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Inspektorem Danych Osobowych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Sosnowca jest Agata Kozłowska. Może się Pani/Pan z nią skontaktować w sprawie ochrony danych osobowych osobiście pod adresem ul. Mościckiego 14 pokój 406, e-mail: [iod@um.sosnowiec.pl](mailto:iod@um.sosnowiec.pl), nr telefonu 515-041-778 lub 32-296-0-687.

### 3. W jaki celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane osobowe

Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 **lit. e** RODO w celu refundacji uczestnikowi projektu „Wejść do gry, bądź aktywny zawodowo” kosztów opieki nad dzieckiem lub osobom zależną.

### 4. Czy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem i jakie są konsekwencje ich niepodania

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem uzyskania refundacji poniesionych kosztów na opiekę nad dzieckiem lub osobom zależną.

Jeżeli nie poda Pani/Pan danych nie będzie możliwe dokonanie refundacji

### 5. Komu możemy przekazać Państwa dane osobowe

Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę na realizację projektu w zakresie, którego finansowana jest refundacja kosztów opieki (Zarząd Województwa Śląskiego, Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, Instytucji Koordynującej, Ministrowi właściwemu ds. rozwoju regionalnego) oraz firmie informatycznej MICOMP – Systemy Komputerowe obsługującej system informatyczny Urzędu Miejskiego i firmie CI PRS odpowiadającej za realizację systemu LSI RPO WSL 2014-2020 służącego do elektronicznej sprawozdawczości projektu.

### 6. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe

**Wzór informacji na podstawie art. 13 RODO**  
**Z2/PODO**



Pani/Pana dane osobowe są przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane będą przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Okres przechowywania w Urzędzie Miejskim danych osobowych w tym przypadku przypada na okres realizacji projektu oraz jego końcowego rozliczenia czyli do 31.12.2022r.

#### **7. Jakie są Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pan/i również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

#### **8. Gdzie mogą Państwo wnieść skargę wobec przetwarzania Państwa danych**

Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Pani prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

#### **9. Czy Państwa dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.