

OŚWIADCZAM, ŻE*:

W ZWIĄZKU Z UBIEGANIEM SIĘ O PRYZNANIE POMOCY DE MINIMIS, WYPEŁNIAJĄC OBOWIĄZEK WYNIKAJĄCY Z ART. 37 USTAWY Z DNIA 30 KWIEŚNIA 2004 R. O POSTĘPOWANIU W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH POMOCY PUBLICZNEJ OŚWIADCZAM, ŻE W OKRESIE 3 MINIONYCH LAT

OTRZYMAŁEM

NIE OTRZYMAŁEM*

POMOC DE MINIMIS W ŁĄCZNEJ KWOCIE EURO.

OŚWIADCZAM, ŻE

- ZAPOZNAŁAM/-EM SIĘ Z REGULAMINEM PRYZNAWANIA I REALIZACJI BONU NA ZASIEDLENIE OSOBIE BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W SOSNOWCU.
- ODLEGŁOŚĆ OD MIEJSCA DOTYCHCZASOWEGO ZAMIESZKANIA DO MIEJSCOWOŚCI, W KTÓREJ ZAMIESZKAM WYNOŚI CO NAJMNIEJ 80 KILOMETRÓW LUB CZAS DOJAZDU DO TEJ MIEJSCOWOŚCI I POWROTU DO MIEJSCA DOTYCHCZASOWEGO ZAMIESZKANIA PRZEKRACZA ŁĄCZNIE CO NAJMNIEJ 3 GODZINY DZIENNE.
- WYNAGRODZENIE LUB PRZYCHÓD JAKI BĘDĘ OSIĄGAĆ BĘDZIE CO NAJMNIEJ W WYSOKOŚCI MINIMALNEGO WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ BRUTTO MIESIĘCZNIE ORAZ BĘDĘ PODLEGAŁ UBEZPIECZENIOM SPOŁECZNYM.
- BĘDĘ POZOSTAWAĆ W ZATRUDNIENIU / INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ / PROWADZIĆ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ PRZEZ OKRES CO NAJMNIEJ 6 MIESIĘCY.
- NIE PODEJMĘ ZATRUDNIENIA LUB PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DO DNIA PODPISANIA UMOWY W ZAKRESIE BONU NA ZASIEDLENIE Z PUP SOSNOWIEC.
- NIE PODEJMĘ ZATRUDNIENIA U PRACODAWCY BĘDĄCEGO DLA OSOBY KIEROWANEJ: MAŁŻONKIEM, RODZICEM, RODZEŃSTWEM, DZIECKIEM WŁASNYM LUB PRZYSPOSOBIONYM JEGO MAŁŻONKA LUB RODZEŃSTWA

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

* DLA OSÓB URUCHAMIAJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ

III. INFORMACJA WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH.

Informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Powiatowy Urząd Pracy w Sosnowcu przy ul. Rzeźniczej 12, dalej jako „ADO”. Administrującym danymi osobowymi w imieniu PUP w Sosnowcu jest Dyrektor PUP w Sosnowcu tel. kontaktowy 32 2978714, e- mail kaso@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) w PUP Sosnowiec, tel. 32 2978702, e-mail iod@pup.sosnowiec.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w szczególności art. 66n, zgodnie z art. 6 ust.1 lit c oraz art. 9 ust.2 lit b RODO.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem na podstawie umotywowanego wniosku z poprawną podstawą prawną lub które zawarły z administratorem danych umowy: powierzenia z dostawcami oprogramowania, systemów informatycznych, wsparcia technicznego.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż wynika to z Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Sosnowcu.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
 - c) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody.
 - Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Urząd jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO”.
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie, przyznanie bonu w ramach umowy, wypłacenia środków w ramach bonu, jego rozliczenia, kontrolowania prawidłowości realizacji umowy oraz zabezpieczenia zwrotu bonu, a także kontroli zgodności tych czynności z przepisami prawa.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO.

Powyższa informacja spełnia obowiązek prawny uregulowany zapisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1), zwanym „RODO”

.....
(DATA I CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

IV. OPINIA DORADCY KLIENTA

W ZAKRESIE ZGODNOŚCI WNOSKOWANEGO WSPARCIA Z USTALENIAMI ZAŁOŻONYMI W INDYWIDUALNYM PLANIE DZIAŁAŃ (IPD):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SOSNOWIEC, DNIA

.....
(PODPIS DORADCY KLIENTA)

DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

DLA OSÓB PODEJMUJĄCYCH ZATRUDNIENIE, INNA PRACĘ ZAROBKOWĄ:

ZAŁĄCZNIK nr 1 OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA LUB PODJĘCIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ OSOBY BEZROBOTNEJ

DLA OSÓB URUCHAMIAJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ:

ZAŁĄCZNIK nr 2 OŚWIADCZENIE OSOBY BEZROBOTNEJ O ROZPOCZĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

ZAŁĄCZNIK nr 3 FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZY UBIEGANIU SIĘ O POMOC DE MINIMIS