



ZASADY KIEROWANIA NA SZKOLENIA FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PFRON PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W SOSNOWCU

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy;
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych.

Treść powyższych aktów prawnych jest dostępna na stronie internetowej: <http://isap.sejm.gov.pl/>

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

1. Kierowanie na szkolenia ze środków PFRON uzależnione jest od możliwości finansowych Powiatowego Urzędu Pracy w danym roku kalendarzowym.
2. Powiatowy Urząd Pracy może odmówić skierowania na szkolenie finansowane ze środków PFRON w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na tę formę wsparcia.
3. Kierowanie na szkolenia finansowane ze środków PFRON nie jest świadczeniem obligatoryjnym i nie podlega procedurom odwoławczym.
4. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy inicjuje i organizuje szkolenia osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, a zarejestrowanych w tutejszym Urzędzie, w celu zwiększenia ich szans na uzyskanie zatrudnienia, podwyższenia dotychczasowych kwalifikacji zawodowych lub zwiększenia aktywności zawodowej, a w szczególności w razie:
 - ✓ braku kwalifikacji zawodowych;
 - ✓ konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji;
 - ✓ utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie.

5. O skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON mogą ubiegać się osoby:
 - ✓ niepełnosprawne zarejestrowane w tutejszym Urzędzie ze statusem poszukujących pracy i niepozostające w zatrudnieniu;
 - ✓ niepełnosprawne będące w okresie wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracowników.
6. Szkolenia finansowane ze środków PFRON organizowane są na wniosek osoby uprawnionej jeżeli zostanie uprawdopodobnione, że szkolenie to zapewni uzyskanie pracy i spełniony jest przynajmniej jeden z warunków wymienionych w pkt. 4.
7. Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o skierowanie na wybrane przez siebie szkolenie finansowane ze środków PFRON powinna:
 - ✓ wypełnić wniosek o skierowanie na szkolenie finansowane z PFRON (załącznik nr 1);
 - ✓ uzasadnić, że ukończenie szkolenia przyczyni się do podjęcia pracy lub jest niezbędne do uruchomienia własnej działalności gospodarczej;
 - ✓ zgłosić się do właściwego doradcy klienta, który wypełnia część II wniosku;
 - ✓ złożyć wniosek w biurze podawczym tutejszego Urzędu.
8. Uzasadnienie celowości szkolenia finansowanego ze środków PFRON może stanowić m.in.:
 - ✓ oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby niepełnosprawnej po ukończeniu szkolenia – Formularz A (załącznik nr 2);
 - ✓ oświadczenie o zamiarze podjęcia własnej działalności gospodarczej – Formularz B (załącznik nr 3);
 - ✓ pozytywna opinia doradcy zawodowego o predyspozycjach do wykonywania zawodu uzyskanego w wyniku wnioskowanego szkolenia;
 - ✓ opinia doradcy klienta sporządzona na podstawie analizy ofert pracy dostępnych w okresie ostatnich 6 miesięcy, z której będzie wynikać, że uzupełnienie kwalifikacji przez wnioskującego stanowi warunek przedstawienia mu właściwej oferty pracy oraz zaskutkuje szybkim powrotem na rynek pracy.
9. Do wniosku o skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON wnioskodawca może dołączyć informacje o wybranym przez siebie szkoleniu, uwzględniające:
 - ✓ nazwę i termin szkolenia;
 - ✓ nazwę i adres preferowanych instytucji szkoleniowych;
 - ✓ koszt szkolenia;
 - ✓ zakres programowy;
 - ✓ inne informacje o wskazanym szkoleniu, które wnioskujący uzna za istotne.
10. Wniosek o skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON należy złożyć na minimum 3 tygodnie przed planowanym terminem jego rozpoczęcia, celem dokonania niezbędnych formalności.
11. Przy rozpatrywaniu wniosku o skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON uwzględniane są m.in. następujące kryteria:
 - ✓ poziom i kierunek wykształcenia;
 - ✓ doświadczenie zawodowe;
 - ✓ zgodność zakresu wnioskowanego szkolenia z kierunkiem planowanego zatrudnienia lub samozatrudnienia;

- ✓ dotychczasowy udział w szkoleniach i innych formach wsparcia organizowanych przez powiatowe urzędy pracy;
 - ✓ informacje o wolnych miejscach pracy na lokalnym rynku pracy z uwzględnieniem ofert pozostających w dyspozycji tutejszego Urzędu.
12. Po sprawdzeniu poprawności złożonych dokumentów, analizie wniosku oraz weryfikacji stanu środków finansowych przeznaczonych na szkolenia ze środków PFRON tutejszy Urząd udziela pisemnej odpowiedzi o wyniku rozpatrzenia wniosku w ciągu 30 dni od daty jego złożenia w biurze podawczym.
13. Negatywnie rozpatrywane są wnioski:
- ✓ osób nieuprawnionych;
 - ✓ osób niespełniających kryteriów danego szkolenia;
 - ✓ niezawierające uzasadnienia celowości szkolenia;
 - ✓ niezawierające oceny dokonywanej przez doradcę klienta;
 - ✓ niekompletne i nieczytelne;
- czym wnioskodawca zostaje poinformowany w formie pisemnej.
14. W celu zwiększenia efektywności szkoleń tutejszy Urząd przed wydaniem skierowania na szkolenie zawiera z osobą uprawnioną do podjęcia szkolenia finansowanego ze środków PFRON (dotyczy osób, które w uzasadnieniu wniosku przedłożą Formularz B) umowę w sprawie podjęcia działalności gospodarczej po ukończonym szkoleniu (załącznik nr 4).
15. W celu zapewnienia najwyższej jakości szkolenia przy najbardziej konkurencyjnej cenie wyboru instytucji szkoleniowej dokonuje tutejszy Urząd zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z jednoczesnym uwzględnieniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sosnowcu oraz kryteriów określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.
16. Warunki realizacji szkolenia oraz zasady jego finansowania określa umowa, którą Powiatowy Urząd Pracy zawiera z wybraną instytucją szkoleniową.
17. Szkolenia finansowane ze środków PFRON realizowane są przez uprawnione instytucje szkoleniowe wpisane do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.
18. Szkolenie osób niepełnosprawnych może odbywać się w:
- ✓ placówkach szkolących;
 - ✓ specjalistycznych ośrodkach szkoleniowo-rehabilitacyjnych.
19. Skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON poprzedzone jest skierowaniem osoby niepełnosprawnej na badania lekarskie i/lub psychologiczne, a w przypadku zawodów wymagających szczególnych predyspozycji psychofizycznych może również zostać poprzedzone określeniem przez doradcę zawodowego predyspozycji do wykonywania zawodu, który osoba ta uzyska w wyniku wnioskowanego szkolenia.
20. Koszt szkolenia finansowanego z PFRON nie może przekroczyć dziesięciokrotności przeciętnego wynagrodzenia i obejmują w szczególności:
- ✓ uprzednio uzgodnioną należność przysługującą jednostce szkolącej;

- ✓ koszt ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków;
 - ✓ koszt zakwaterowania i wyżywienia w części albo w całości;
 - ✓ koszt przejazdu na szkolenie, w tym koszt przejazdu przewodnika lub opiekuna osoby zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności;
 - ✓ koszt usług tłumacza języka migowego albo lektora dla niewidomych lub osoby towarzyszącej osobie niepełnosprawnej ruchowo zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności;
 - ✓ koszt niezbędnych badań lekarskich, psychologicznych, diagnostycznych i usług rehabilitacyjnych.
21. Wyklucza się możliwość refundacji poniesionych przez wnioskodawcę kosztów szkolenia, na które nie uzyskał skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy.
22. Osoba skierowana na szkolenie finansowane ze środków PFRON zobowiązana jest do:
- ✓ regularnego uczęszczania na zajęcia;
 - ✓ każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach poprzez dostarczenie stosownego dokumentu, a w przypadku choroby zaświadczenia ZUS ZLA;
 - ✓ systematycznego realizowania programu szkolenia;
 - ✓ przestrzegania regulaminu obowiązującego w instytucji szkoleniowej;
 - ✓ ukończenia szkolenia w terminie zgodnym z harmonogramem zajęć;
 - ✓ niezwłocznego powiadomienia urzędu o podjęciu zatrudnienia lub rozpoczęciu działalności gospodarczej w trakcie trwania szkolenia lub po jego ukończeniu.
23. W przypadku podjęcia w trakcie szkolenia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej skierowany ma prawo do ukończenia szkolenia bez konieczności ponoszenia jego kosztów.
24. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
25. Osoba bezrobotna, która nie podjęła szkolenia po skierowaniu lub przerwała je z własnej winy zostaje pozbawiona statusu poszukującego pracy.

Druki wniosku o skierowanie na szkolenie finansowane ze środków PFRON wraz z załącznikami można pobrać w tutęjszym Urzędzie u specjalistów ds. rozwoju zawodowego (III p., pok. 308, 309, 310, 317) lub u doradców klienta.

Niniejsze zasady wchodzą w życie z dniem2019 r.

Załączniki:

1. Wniosek o skierowanie na szkolenie finansowane z PFRON.
2. Oświadczenie Pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby niepełnosprawnej po ukończeniu szkolenia – Formularz A.
3. Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia – Formularz B.
4. Umowa w sprawie podjęcia działalności gospodarczej po ukończonym szkoleniu finansowanym z PFRON.