

DOKUMENTY WYMAGANE W DNIU REJESTRACJI



Chcemy Was poinformować o pewnym istotnym kroku, który pomoże Wam w sprawnym procesie rejestracji w Urzędzie Pracy. Często zauważamy, że osoby, które chcą się zarejestrować, nie posiadają ze sobą wszystkich wymaganych dokumentów. Aby ułatwić Wam ten proces, postanowiliśmy udostępnić listę niezbędnych dokumentów w dniu rejestracji:

1. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.
2. Świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje.
3. Świadectwa pracy i inne dokumenty niezbędne do ustalenia uprawnień.
4. Dokumenty stwierdzające stopień niepełnosprawności.
5. Zaświadczenia z ZUS o wypłaconym zasiłku lub świadczeniu rehabilitacyjnym wraz z podstawą.
6. Zaświadczenia z ZUS o opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wraz z podstawą.
7. Zaświadczenie wydane przez ZUS o okresie pobieranej renty z tytułu niezdolności do pracy.

8. Zaświadczenie o miesięcznej wysokości wynagrodzenia brutto (dotyczy osób pracujących po 1997r. w niepełnym wymiarze czasu pracy lub w ramach umowy – zlecenie , agencyjnej lub innej umowy, z adnotacją o odprowadzanych składkach na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy).
9. Świadectwo zwolnienia z aresztu lub zakładu karnego.

Mamy nadzieję, że ta lista pomoże Wam zebrać wszystkie potrzebne dokumenty i przyspieszyć proces rejestracji w Urzędzie Pracy. Jeśli macie jakiegokolwiek pytania, jesteśmy do Waszej dyspozycji:

REJESTRACJA, ZASIŁKI, ZAŚWIADCZENIA:

TEL: 32 297 87 63

E-MAIL: kaso@praca.gov.pl

KONTAKT DO PRACOWNIKÓW DZIAŁU EWIDENCJI I ŚWIADCZEŃ (BOX 1 DO BOX 4)

